

Regulamin zatwierdzony  
Uchwałą nr 102/2020  
Zarządu  
Stowarzyszenia Forum Oświatowe  
z dnia 2. 01.2020r.

Klucze

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### **REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

„Centrum Doświadczenia Świata - utworzenie placówki wsparcia dziennego w formie specjalistycznej w Kluczach”

nr projektu **RPMP.09.02.01-12-0176/1**

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa IX. Działanie: 9.2, Poddziałanie 9.2.1 *Wsparcie dla tworzenia i/lub działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży*

### **§ 1**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin (dalej jako: „Regulamin”) określa warunki naboru i uczestnictwa w projekcie „Centrum Doświadczenia Świata – utworzenie placówki wsparcia dziennego w formie specjalistycznej w Kluczach”.
2. Projekt realizowany jest w okresie od dnia 1 kwietnia 2019 roku do dnia 31 lipca 2021 roku.
3. Projekt dofinansowany jest z Funduszy Europejskich w ramach 9 Osi Priorytetowej Region spójny społecznie, Działanie 9.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 9.2.1 Usługi społeczne i zdrowotne w regionie, Typ projektu: C. wsparcie dla tworzenia i/lub działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
4. W ramach projektu powstanie specjalistyczna placówka wsparcia dziennego z siedzibą w Kluczach przy ul. Zawierciańskiej 30, funkcjonująca:  
- w roku szkolnym: od poniedziałku do piątku przez 6 godz. dziennie:

10.30 – 11.30 – praca wewnętrzna, kontakty z instytucjami

11.30 – 16.30 – organizacja zajęć dla wychowanków

- w okresie ferii zimowych i wakacji: od poniedziałku do piątku przez 6 godz. dziennie :

8.00 – 9.00 – praca wewnętrzna, kontakty z instytucjami

9.00 – 14.00 – organizacja zajęć dla wychowanków

Placówka zapewni uczestnikom:

- opiekę i wychowanie,

- pomoc w nauce,

- organizację zajęć specjalistycznych,

- zajęcia rozwijające kompetencje,

- równoległą pracę z rodziną dziecka, poprzez kontakty indywidualne, telefoniczne, spotkania grupowe,

- stałą współpracę z placówkami oświatowymi, podmiotami leczniczymi oraz instytucjami istotnymi z punktu widzenia wsparcia dzieci i rodzin,

- jeden posiłek dziennie dostosowany do pory dnia, długości pobytu uczestników i ich potrzeb,

- materiały edukacyjne do zajęć,

- wyjazdy kulturalne i wyjazd wakacyjny.

5. Realizacja projektu obejmuje teren Gminy Klucze. Do projektu mogą zostać zrekrutowani wyłącznie mieszkańcy Gminy Klucze.

6. Realizacja zadań projektowych takich jak:

- Organizacja i funkcjonowanie utworzonych miejsc w placówce w formie specjalistycznej

- Organizacja wyjazdów integracyjnych dla podopiecznych placówki wsparcia dziennego

została zlecona organizacji pozarządowej w ramach konkursu zg. z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

7. Stowarzyszenie Forum Oświatowe Klucze przystąpiło do konkursu ogłoszonego na podstawie art. 190 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1111 z późn. zm.) w związku z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) oraz Pełnomocnictwa Szczególnego Nr OR.0052.30.2019 z dnia 21.10.2019 r. Wójta Gmina udzielającego Panu Ryszardowi Kamionce – Dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Kluczach spełniło kryteria formalne i merytoryczne i zostało wybrane na Realizatora zadania zleconego.

8. Podstawą do realizacji zadań jest umowa nr CRU.4.2020 zawarta w dniu 02.01.2020 r. pomiędzy Gminą Klucze a Stowarzyszeniem Forum Oświatowe Klucze.

9. Biuro Projektu mieści się w Urzędzie Gmina Klucze, ul. Partyzantów 1 w Kluczach.

10. Biuro Centrum Doświadczania Świata Specjalistycznej Placówki Wsparcia Dziennego mieści się w wydzielonej części budynku Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Kluczach, ul. Zawierciańska 30, 32-310 Klucze.
11. W ramach projektu zostało utworzonych 60 miejsc.
12. Udział w projekcie jest **dobrowolny i bezpłatny**.

## § 2

### Wyjaśnienie pojęć

1. **CDŚ SPWD** – Centrum Doświadczania Świata Specjalistyczna Placówka Wsparcia Dziennego
2. **Dzień przystąpienia/rozpoczęcia udziału w projekcie** – dzień, w którym rodzic/opiekun podpisał deklarację uczestnictwa.
3. **EFS** - Europejski Fundusz Społeczny.
4. **IPW** – Indywidualny Plan Wsparcia
5. **Miejsce zamieszkania** – miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu (zgodnie z art.25 Kodeksu Cywilnego).
6. **Okres realizacji projektu** – 01.04.2019 roku – 31.07.2021 roku.
7. **Okres realizacji zadania zleconego organizacji pozarządowej** – 01.01.2020 – 31.07.2021
8. **Osoba niepełnosprawna** - osoba spełniająca kryteria osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2017 poz.882 z późn. zm), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego ( Dz. U. 2018, poz. 1878 ze zm.) Potwierdzeniem statusu osoby niepełnosprawnej jest orzeczenie o niepełnosprawności.
9. **Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – to w szczególności:** osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. *o pomocy społecznej* lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. *o pomocy społecznej*.
10. **PO PŻ** - Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa.
11. **Projekt** – „Centrum Doświadczania Świata - utworzenie placówki wsparcia dziennego w formie specjalistycznej w Kluczach”
12. **Realizator Projektu** – Gmina Klucze

13. **Realizator zadania zleconego** - Stowarzyszenie Forum Oświatowe Klucze wyłonione w konkursie ofert realizujące zadanie na podstawie umowy CRU.4.2020 zawarta w dniu 02.01.2020r.
14. **Grupa docelowa** – to osoby, do których skierowany jest Projekt oraz ich rodziny.
15. **Uczestnik Projektu/UP** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie.

### **§ 3**

#### **Rekrutacja do Projektu**

1. Za rekrutację do projektu odpowiada Realizator zadania zleconego – Stowarzyszenie Forum Oświatowe Klucze.
2. Rekrutacja prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji.
3. Częstotliwość prowadzenia rekrutacji:  
Obowiązuje rekrutacja ciągła w trakcie której wyodrębnione będą tury/edycje z częstotliwością co 30 dni, w ramach których wybierane będą osoby zgodnie z założonymi preferencjami. W skład Komisji rekrutacyjnej wchodzić będą: kierownik Placówki i 2 wychowawców. W pierwszej kolejności będą przyjmowane osoby preferowane, co nie wyklucza z udziału w placówce pozostałych osób - w miarę wolnych miejsc w placówce.
4. Informacja o terminach rekrutacji oraz obowiązująca dokumentacja rekrutacyjna zostanie podana do wiadomości publicznej na stronie internetowej Realizatora Projektu, Realizatora zadania zleconego, a także na tablicach ogłoszeń w siedzibie CDŚ SPWD.
5. Pierwsza rekrutacja odbędzie się w styczniu 2020r.
6. Dokumenty rekrutacyjne należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty/kuriera w trybie ciągłym w Biurze CDŚ SPWD. Za datę złożenia dokumentów rekrutacyjnych uznaje się datę wpływu dokumentów do Biura CDŚ SPWD. Dokumenty złożone przed rozpoczęciem rekrutacji lub po jej zakończeniu nie będą rozpatrywane.
7. Uczestnikami projektu może być wyłącznie osoby spełniająca kryteria formalne:
  - Zamieszkanie na terenie G. Klucze (oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o miejscu zamieszkania);
  - Rodzic/ opiekun prawny złoży poprawnie wypełniony i podpisany formularz zgłoszeniowy z wymaganymi załącznikami – osobiście lub za pośrednictwem poczty.
  - Wiek dziecka do 18 r. życia (oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego wraz z nr PESEL DZIECKA);
8. Preferowane będą:

- osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego,
- osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
- osoby z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi,
- osoby lub rodziny korzystające z PO PŻ,
- osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w związku z rewitalizacją obszarów zdegradowanych.

9. Wsparcie w projekcie kierowane jest również do pozostałych osób w wieku do 18 lat w miarę wolnych miejsc w placówce.

10. Spełnianie kryteriów należy potwierdzić, dołączając do Formularza zgłoszenia dziecka (załącznik 1) określone dokumenty źródłowe. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów - nie uwzględnia się danego kryterium. Rodzice/opiekunowie prawni zobligowani są do dołączenia do wniosku niezbędnych dokumentów źródłowych, które będą potwierdzały spełnienie przez kandydata kryteriów rekrutacji i zwiększą jego szanse na udział w projekcie. W zależności od zaistniałej sytuacji będą to:

- Opinia pedagoga szkolnego/wychowawcy klasy o potrzebie wsparcia,
- Orzeczenia lub opinia z Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej,
- Orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
- Zaświadczenie o pozostawaniu pod opieką OPS Klucze,
- Orzeczenie o niepełnosprawności sprzężonej lub zaburzeniach psychicznych, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowym.

Kompletną dokumentację rekrutacyjną tworzą:

- Formularz zgłoszenia dziecka do Centrum Doświadczania Świata – Specjalistycznej Placówki Wsparcia Dziennego - *Załącznik nr 1* wraz z dokumentami źródłowymi
- Karta oceny formalno-merytorycznej Formularza zgłoszenia dziecka do Centrum Doświadczania Świata – Specjalistycznej Placówki Wsparcia Dziennego - *Załącznik nr 2*
- Deklaracja uczestnictwa w projekcie – *załącznik nr 3*

11. Wszelkie zaświadczenia powinny być dostarczone w oryginale, natomiast w przypadku opinii, orzeczeń wystarczą kserokopie tych dokumentów - kierownik placówki w każdej chwili ma prawo zażądać oryginału – do wglądu.

12. Złożenie dokumentów nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.

## § 4

### Procedura oceny zgłoszeń

1. Kierownik placówki wraz z dwoma wychowawcami na podstawie przeprowadzonej oceny formalnej oraz zgodności z kryteriami obowiązującymi w projekcie podejmie decyzję o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie. Proces oceny zostanie udokumentowany na Karcie oceny formalno- merytorycznej (*Załącznik nr 2*).
2. W przypadku pojawienia się wątpliwości, który wniosek należy zakwalifikować jako pierwszy, analiza dokumentacji zostanie uzupełniona o takie techniki jak wywiady środowiskowe, rozmowy z rodzicami/opiekunami lub pracownikami OPS w Kluczach, wychowawcą lub pedagogiem szkolnym, itp.
3. W sytuacjach losowych, wymagających udzielenia natychmiastowej pomocy i wsparcia, dziecko będzie przyjmowane do placówki niezwłocznie, tj. w terminie nieprzekraczającym 3 dni roboczych.
4. W przypadku skierowania dziecka do placówki przez sąd – otrzymuje ono wsparcie poza wszelką kolejnością.
5. Formularze rekrutacyjne są rejestrowane w Biurze CDŚ SPWD wg kolejności wpływu z uwzględnieniem daty i godziny wpływu.
6. W następnej kolejności dokonana zostanie ocena formalna, w ramach której weryfikowana będzie m.in.:
  - 1) kompletność złożonych dokumentów i danych (m.in. wypełnienie wszystkich wymaganych pól, czytelne podpisy, kompletność dokumentów rekrutacyjnych);
  - 2) kwalifikowalność do grupy docelowej na podstawie oświadczeń oraz urzędowych zaświadczeń.
7. W przypadku wystąpienia braków w dokumentach rodzic/opiekun prawny będzie miał/miała możliwość jednorazowego ich uzupełnienia.
8. W dalszej części procesu rekrutacji zostaną przyznane dodatkowe punkty za spełnienie poniższych kryteriów merytorycznych i preferencyjnych:

L.p	Kryteria merytoryczne	Liczba punktów
1.	Opinia pedagoga szkolnego/wychowawcy klasy o potrzebie wsparcia (niedostosowanie społeczne	5

	dzieci i młodzieży lub zagrożenie niedostosowaniem, deficyty edukacyjne dzieci, deficyty w rozwoju emocjonalnym lub społecznym dziecka, bezradność rodziców w sprawach opiekuńczo – wychowawczych, sytuacja rodzinna)	
2.	Posiadanie orzeczenia /opinii poradni psychologiczno- pedagogicznej	5
3.	Pozostawanie pod opieką OPS w Kluczach	5
<b>Kryteria preferencyjne</b>		
1.	Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społ.	10
2.	Posiadanie orzeczenia o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności	10
3	Posiadanie orzeczenie o niepełnosprawności sprzężonej lub zaburzeniach psychicznych, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi	10
4.	Korzystanie z PO PŻ z uwzględnieniem zakresu wsparcia	10
5.	Zagrożenie ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w związku z rewitalizacją obszarów zdegradowanych - obszar zgodny z GPR Gminy	10

9. Na podstawie oceny formularzy rekrutacyjnych zostaną utworzone odrębne Listy rankingowe, gdzie na najwyższych miejscach uszeregowane będą osoby, którym przypisano największą liczbę punktów za spełnienie kryteriów merytorycznych i preferencyjnych. W przypadku równej ilości punktów na wyższej pozycji znajduje się osoba, której formularz rekrutacyjny wpłynął we wcześniejszym terminie.
10. Osoby kwalifikujące się do udziału w Projekcie, które nie zostaną uczestnikami Projektu w danym naborze, zostaną umieszczone na liście rezerwowej (w kolejności zależnej od uzyskanej

liczby punktów). W przypadku tej samej liczby punktów, o kolejności na liście będzie decydować kolejność zgłoszeń (data i godzina przyjęcia dokumentów).

11. Przekazywanie informacji na temat wyników rekrutacji na każdym etapie oceny odbywać się będzie za pomocą jednej z niżej wymienionych form komunikacji:
  - a) osobiście
  - b) telefonicznie
  - c) pocztą elektroniczną
  - d) pocztą tradycyjną.
12. Osoby, które w trakcie procesu rekrutacji zmieniają swój status (np. uzyskują dodatkowe orzeczenia, zaświadczenia) powinny zgłosić ten fakt niezwłocznie Realizatorowi Zadania Zleconego, co spowoduje ponowną ocenę dokumentów rekrutacyjnych i przyznanie Uczestnikowi/Uczestniczce nowej punktacji.
13. Po zakwalifikowaniu się do CDŚ SPWD Rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do wyrażenia zgody na udział dziecka w projekcie (deklaracja uczestnictwa w projekcie – *Załącznik 3*)

## **§ 5**

### **Zasady monitoringu**

1. Uczestnicy Projektu mają obowiązek rzetelnego wypełniania wszelkich dokumentów monitoringowych i ewaluacyjnych dostarczonych przez Realizatora Projektu, w tym ankiet dotyczących oceny efektywności i rezultatów uczestnictwa jego dziecka w Projekcie.
2. Uczestnicy projektu zobowiązani są do udzielania informacji na temat realizacji projektu osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzania kontroli projektu.

## **§ 6**

### **Zasady rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w projekcie**

1. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie jest dobrowolna i możliwa w każdej chwili, z wyłączeniem uczestników skierowanych do CDŚ SPWD poprzez sąd.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie musi mieć formę pisemną złożoną osobiście poprzez rodzica bądź opiekuna prawnego w terminie 7 dni od zaistnienia okoliczności. Oświadczenie musi zawierać powód rezygnacji.
3. Uczestnik projektu zostaje wykluczony z uczestnictwa w projekcie (skreślony z listy uczestników) w przypadku:
  - a) nieusprawiedliwionej nieobecności przekraczającej 30 dni,
  - b) niskiej frekwencji wynoszącej poniżej 50% w miesiącu, utrzymującej się powyżej 3 miesięcy,



- c) nieprzestrzegania podstawowych zasad bezpieczeństwa swojego i osób w jego otoczeniu, stosowania przemocy w stosunku do innych uczestników lub kadry, niszczenia sprzętu i pomocy wykorzystywanych podczas realizacji zadania zleconego.
4. Każdy przypadek wymieniony w ust. 3 rozpatrywany jest indywidualnie.
  5. Decyzje o wykluczeniu z uczestnictwa w projekcie (skreśleniu z listy uczestników) podejmuje kierownik projektu.

## **§ 7**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach spornych decyzje podejmuje Realizator Projektu.
2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Zmiana Regulaminu obowiązuje od dnia publikacji na stronie internetowej Projektu i tablicy ogłoszeń.
3. Regulamin może ulec zmianie w sytuacji zmiany Wytycznych lub innych dokumentów programowych dotyczących realizacji Projektu.
4. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo jednostronnego wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie w przypadku, gdyby było to konieczne z uwagi na zmianę warunków realizacji umowy o dofinansowanie, a także w przypadku pisemnych zaleceń wprowadzenia określonych zmian ze strony Małopolskiego Centrum Przedsiębiorczości (MCP), bądź innych organów lub instytucji uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji projektu.
5. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie z MCP.
6. W przypadku, o którym mowa w pkt. 4, 5 Uczestnikom Projektu nie przysługuje żadne roszczenie wobec Realizatora Projektu.
7. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia jego publikacji na stronie internetowej [www.gmina-klucze.pl](http://www.gmina-klucze.pl) i na tablicy ogłoszeń tj. 02.01.2020 r.
8. W kwestiach nieunormowanych w niniejszym regulaminie ostateczną decyzję podejmuje kierownik projektu, od jego decyzji nie przysługuje odwołanie.

#### Załączniki do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie:

1. Formularz zgłoszenia dziecka do Centrum Doświadczania Świata – Specjalistycznej Placówki Wsparcia Dziennego - *Załącznik nr 1*
2. Karta oceny formalno-merytorycznej Formularza zgłoszenia dziecka do Centrum Doświadczania Świata – Specjalistycznej Placówki Wsparcia Dziennego - *Załącznik nr 2*
3. Deklaracja uczestnictwa w projekcie – *Załącznik nr 3*